



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor

INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE

Instrumente Structurale  
2007 - 2013

Nr.inreg

Stimata Doamna,  
Stimate Domn,

- Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii** doreste sa foloseasca o parte din fondurile alocate prin Programul Operational Dezvoltarea Capacitatii Administrative, **Axa prioritara 1 "Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice", Domeniul Major de Interventie 1.1 Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor** pentru achizitia de „Servicii dezvoltare a unui web site” in vederea implementarii proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609”  
Codul CPV aferent acestei achizitii: 72413000-8 Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web)  
In cele ce urmeaza sunteti invitati sa depuneti oferta Dumneavoastra de pret pentru prestarea serviciilor mentionate mai sus.
- Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: achizitie directa.  
Legislatia aplicabila:
  - ORDONANTA DE URGENTA Nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.
  - HOTARAREA nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006
- Oferta financiara **Formular 8**, trebuie exprimata ca pret unitar, in LEI cu valoarea TVA exprimata separat si va include toate costurile aferente serviciilor descrise. Ofertele vor fi evaluate pentru pretul total ofertat, fara TVA, iar contractul va fi acordat firmei care ofera cel mai mic pret total ofertat, fara TVA. Ofertantii pot depune o singura oferta. Oferta de pret va fi intocmita dupa cum urmeaza:

Nr.crt.	Produse	UM	Cantitate	Pret unitar (lei)
1	Proiectare si dezvoltare site web	buc	1	
2	Inregistrare si inchiriere domeniu web	buc	1	
	<b>TOTAL FARA TVA</b>			
	<b>TVA</b>			
	<b>TOTAL CU TVA</b>			

- Se accepta oferte prin posta, curier, e-mail sau fax, urmand a prezenta oferta in original la sediul UEFISCDI pana la data limita de deschidere a ofertelor, respectiv 21 februarie 2014.
- Oferta Dumneavoastra trebuie sa respecte formatul de mai jos si va fi adresata si trimisa la:  
Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii  
In atentia: Elena Victoria Zaharia –Coordonator Achizitii Publice  
Adresa/Locatia de Implementare a proiectelor: Calea Plevnei, nr. 3, Bucuresti, Sector 5, Romania  
Tel. 021/307.19.86  
Fax: 021/307.19.19  
E-mail: [office@uefiscdi.ro](mailto:office@uefiscdi.ro); [anca.mustatat@uefiscdi.ro](mailto:anca.mustatat@uefiscdi.ro);
- Se va lua in considerare oferta pentru toate elementele solicitate. Ofertele adecvate din punct de vedere al specificatiilor tehnice vor fi evaluate prin compararea preturilor. Contractul se va acorda firmei care ofera cel mai mic pret evaluat si care indeplineste standardele obligatorii in ceea ce priveste capacitatile tehnice si financiare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



Cerintele minime prezentate, trebuiesc indeplinite in totalitate de catre ofertant in vederea calificarii ofertei sale. Ofertele incomplete sunt considerate neconforme.

7. Oferta tehnica se va intocmi conform **Formular 7** in tabel de corespondenta, pentru a facilita procesul de evaluare a ofertelor.
8. Documente care insotesc oferta:
  - a. **Declaratie privind eligibilitatea conform art. 180 si 181 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – original – Formularul 1**
  - b. **Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – original – Formularul 2**
  - c. **Certificat fiscal eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale** a unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea are sediul social - **Original sau copie cu mentiunea „conform cu originalul”** - din care sa reiasa ca ofertantul nu inregistreaza datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. In masura in care procedura de emitere a acestui certificat nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006 Declaratie privind indeplirea cerintelor de calificare- *original- Formular 3*. Intr-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011 ”
  - d. **Declaratie privind calitatea de participant la procedura** - original – **Formularul 4**
  - e. **Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa instanta competenta - Original sau copie cu mentiunea „conform cu originalul”**. Din Certificatul Constatator trebuie sa reiasa ca ofertantul are inclus in obiectul de activitate serviciile care constituie obiectul prezentei proceduri de achizitie. Ofertantului clasat pe primul loc, i se va solicita prezentarea documentul in original/copie legalizata pentru conformitate, la semnarea contractului.
  - f. **Experienta similara** – prezentarea cel puțin a unui document (proces verbal de receptive) care sa confirme prestarea de servicii similare in valoare cumulata de minim 30.000 lei. Se vor prezenta copii cu mentiunea „conform cu originalul”, stampilate si semnate de reprezentantul legal. – **Formularul 5**
  - g. **Certificat de participare la licitatie** - cu oferta independenta **Formularul 6**
9. Oferta trebuie sa fie valabila timp de minim 60 de zile de la data limita pentru depunerea ofertelor si va fi depusa in original, insotita de un Stick/CD/DVD cuprinzand oferta tehnica in format editabil (doc.), introduse intr-un plic exterior inchis, sigilat si stampilat, care va fi inscriptionat astfel: „Achizitia publica de *servicii de dezvoltare a unui web site*” pentru implementarea proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609.
10. Data limita pentru depunerea ofertelor la adresa mentionata anterior este **21 februarie 2014, ora 10.00 A.M.** Data limita pentru solicitarea clarificarilor: cu 1 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.
11. Contractul se va incheia pana la data de **28 februarie 2014**. Durata contractului va fi de 6 luni de la momentul semnarii. Valoarea maxima a serviciilor incluse in contract nu va putea depasi suma de 45.000 lei fara TVA.
12. Dupa momentul semnarii contractului de servicii, ofertantul declarat castigator va prezenta in termen de 7 zile „Garantia de buna executie” in cuantum de 5% din valoarea contractului. Garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de plata emis in conditiile legii de o societate bancara/societate de asigurari/OP in contul RO72TREZ7015005XXX011610 Trezorerie Sector 1. Autoritatea Contractanta nu accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar sau prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. **FORMULAR 9** – original.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*uefiscdi*

13. Plata se va efectua cu ordin de plata, dupa prestarea serviciilor, in baza procesului verbal de receptie semnat fara obiectiuni si a facturii emise de Prestator.
14. Toate documentele ofertei vor fi completate, stampilate si semnate (inclusiv nume in clar) de catre reprezentantul legal.

Coordonator Achizitii

Victoria Elena Zaharia

**DIRECTOR GENERAL UEFISCDI  
ANDRIAN CURAJ**



## FORMULAR 1

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 180 si 181 din  
Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare

1. .... (denumirea/numele operator economic) in calitate de ofertant la procedura de achizitie publica "Achizitionarea de *servicii de dezvoltare a unui web site* in cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609, ..... reprezentata prin subsemnatul ..... (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant imputernicit in calitate de ....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii aprobata cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv ca:

- a) nu suntem in stare de faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;
- c) ne-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in .....(se va specifica Romania sau tara in care sunt stabiliti) pana la termenul limita de depunere al ofertei;
- c<sup>1</sup>) in ultimii 2 ani nu ne-am indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnati, in ultimii trei ani, prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- e) nu prezentam informatii false sau prezentam informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

2. Subsemnatul declar pe proprie raspundere ca in ultimii 5 ani, nu am fost condamnati prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru frauda si/sau pentru spalare de bani.

3. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante – Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

5. Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) \_\_\_\_\_,

(semnatura si stampila), in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

\_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)  
(Operator economic)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
privind neincadrarea în prevederile art.69<sup>1</sup>  
(evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul(a) ..... (*denumirea, numele operatorului economic*), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator la procedura de cerere de oferta pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect "Achiziționarea de servicii de proiectare web site-uri în cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609”, având cod CPV 72413000-8 Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web), la data de ..... (*zi/luna/an*), organizată de UEFISCDI, declar pe propria răspundere ca nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau nu mă aflu în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art.69 lit.a) din O.U.G. nr.34/2006, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante (conform anexei), despre care am luat la cunoștință din documentația de atribuire atașată anunțului/invitației de participare nr.....din SEAP.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (semnatura autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscodi*

## Anexa a declarației privind evitarea conflictului de interes

### TABEL CU PERSOANELE CARE DETIN FUNCȚII DE CONDUCERE ÎN CADRUL INSTITUȚIEI

Nume Prenume	Funcție
Adrian CURAJ	Director General
Elena TIȚA	Director Economic
Lucia BOICENCO	Manager Financiar
Ecaterina GHITA	Consilier Juridic
Elena Victoria ZAHARIA	Coordonator achiziții publice proiect
Luciana BRATU	Manager Proiect
Anca Iuliana MUSTATA	Expert
Elena POPESCU	Expert
Andreea Cristina ZAHARIA	Expert
Cezar Mihai HAJ	Expert

Operator economic,  
.....



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscodi*

## FORMULAR 3

Operator Economic

.....  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR DE CALIFICARE

\* **Notă:** Potrivit art. 11 din H.G. nr. 925/2006, pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art. 176 din ordonanța de urgență, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

Subsemnatul, ..... reprezentant/împuternicit al .....(denumirea operatorului economic), în calitate de:

- ofertant unic (cu oferta individuală)
- ofertant asociat (cu oferta comună)

la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului având ca obiect Servicii de proiectare web site-uri în cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609, cod CPV ..... organizată de ..... (denumirea autorității contractante), la data de..... zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează:

- Situația personală
- Capacitatea de exercitare a activității profesionale
- Situația economico-financiară
- Capacitatea tehnică și/sau profesională
- Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



### ANEXA 1 la Formularul 3

Subsemnatul, ..... reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succint modul concret de îndeplinire a documentelor\* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

- A Situația personală:.....
- B Capacitatea de exercitare a activității profesionale:.....
- C Situația economico-financiară:.....
- D Capacitatea tehnică și/sau profesională:.....
- E Standarde de asigurare a calității:.....

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.





## FORMULAR 4

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul ..... (*nume si prenume in clar a persoanei autorizate*), reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect "Achizitionarea de servicii de dezvoltare a unui web site in cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609 avand cod CPV 72413000-8 Servicii de proiectare de site-uri WWW (World Wide Web), la data de ..... (zi/luna/an), organizata de Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii, particip si depun oferta:

- in nume propriu;
- ca asociat in cadrul asocierii condusa de: numele liderului / noi insine;
- ca subcontractor;

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

2. Confirmam faptul ca nu licitam pentru acelasi contract in nici o alta forma.

3. (*Aplicabil doar pentru membrii in asociere*) Confirmam, ca membru in consortiu/asociere ca toti membrii raspund solidar pentru executia contractului, ca membrul conducator este autorizat sa oblige si sa primeasca instructiuni in numele si pe seama fiecarui membru, este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului, inclusiv platile si ca toti membrii asocierii se obliga sa ramana in asociere pe intreaga durata a executiei contractului.

4. Suntem de acord sa ne supunem prevederilor Sectiunii a 8-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Ordonanta de Urgenta nr. 34/2006, modificata si completata, si adaugam, in mod special, ca nu avem nici un potential conflict de interese sau alte relatii asemanatoare cu ceilalti candidati sau alte parti implicate in procedura de atribuire in timpul depunerii ofertei.

5. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al nici unui grup sau retele de operatori economici;
- sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

7. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai UEFISCDI, adresa Str.Mendeleev nr.21-25, Sect.1, Bucuresti cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(*numele si prenume*) \_\_\_\_\_, (*semnatura si stampila*), in calitate de \_\_\_\_\_, legal

autorizat sa semnez oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_.

(*denumire/nume operator economic*)



## FORMULAR 5

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### EXPERIENTA SIMILARA\*

Denumirea si obiectul contractului/proiectului:

Numarul si data contractului/proiectului:

Denumirea/numele beneficiarului/partenerului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului/partenerului:

Tara:

Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului/proiectului (*se bifeaza optiunea corespunzatoare*) :

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

contractant asociat

subcontractant

beneficiar

partener

Descrierea serviciilor/activitatilor prestate/derulate:

Perioada de derulare a contractului/proiectului :

Valoarea contractului/proiectului \*\*\*:

Moneda contractului	Echivalent EURO	Echivalent LEI

Alte aspecte relevante prin care ofertantul isi sustine experienta similara:

.....

\*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate prin atasarea de documente support.

**Recomandare** din partea beneficiarului / clientului

da  nu

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic, .....

(nume, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



FORMULAR 6

**CERTIFICAT**  
**de participare la achizitie directa cu oferta independenta**

I. Subsemnatul/ Subsemnatii, ....., reprezentant/ reprezentanti legali al/ai ....., intreprindere/ asociere care va participa la procedura de achizitie publica *servicii de dezvoltare a unui web site* in cadrul proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609 organizata de Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii, in calitate de autoritate contractanta, cu nr. .... din data de ....., certific/ certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/ Certificam prin prezenta, in numele ....., urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decât ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,  
Reprezentant/Reprezentanti legali

Data



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscodi*

## FORMULAR 7

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### Propunere tehnica

Catre: **Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii**

Adresa: **Str.Mendeleev nr.21-25, Sect.1, Bucuresti**

Telefon: +04021.307.19.18

Fax: +04021.307.19.19

(Detaliati specificatiile tehnice ale produselor propuse astfel incat sa fie in concordanta cu cele solicitate prin caietul de sarcini)

### Modul de prezentare a criteriilor solicitate

	<b>Criterii solicitate</b>	<b>Criterii oferite</b>
1		
2		
...		

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscodi*

## ANEXA PROPUNERE TEHNICA

Operator economic,

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## GRAFIC DE PRESTARE A SERVICIILOR

Nr.crt	Activitati	Livrabile	Termene limita de realizare

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)



## FORMULAR 8

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTA

Catre: **Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii**

Adresa: **Str.Mendeleev nr.21-25, Sect.1, Bucuresti**

Telefon: +04021.307.19.18

Fax: +04021.307.19.19

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam *servicii de dezvoltare a unui web site* in vederea implementarii proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod CPV \_\_\_\_\_, pentru suma de [X.XXX,XX] LEI, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de [X.XXX,XX] LEI,.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si  
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

(nume si semnatura)

oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscodi*

## PROPUNEREA FINANCIARA DETALIATA

Nr.crt.	Produce	UM	Cantitate	Pret unitar
1	Proiectare si dezvoltare site web	buc	1	
2	Inregistrare si inchiriere domeniu web	buc	1	
	<b>TOTAL FARA TVA</b>			
	<b>TVA</b>			
	<b>TOTAL CU TVA</b>			

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



## CAIET DE SARCINI

În cadrul programelor sale, **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Invatamantului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI** derulează proiecte finanțate de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere” Domeniul major de intervenție 1.2. „Calitate în învățământul superior” și Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, **Axa prioritară 1 “Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice”, Domeniul Major de Intervenție 1.1 “Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor”**.

Prin prezenta documentație de atribuire, UEFISCDI invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția publică de servicii de dezvoltare a unui web site, în vederea implementării proiectului: **„Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609.**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

*Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.*

### **Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.**

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage **respingerea ofertei ca neconformă.**

**Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.**

**Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de <<sau echivalent>> si vor fi considerate specificatii minimale din punct de vedere al performantei, indiferent de marca sau producator.**

### **CERINTE GENERALE**

Autoritatea Contractantă va solicita din partea Prestatorului realizarea unui site general de prezentare a proiectului: site general de prezentare a proiectului „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” cod SMIS 37609.

Site-ul general al Achizitorului trebuie să servească obiectivelor de comunicare a activităților proiectului și celor de realizare a unei modalități de comunicare online inovatoare, eficientă și dinamică referitoare la politicile de implementare a e-administrației, e-guvernării și e-democrației.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



**Site-ul de prezentare a proiectului** se adresează publicului larg: atât celor implicați în sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (CDI), cât și celor interesați de dezvoltarea economico-socială a României. Site-ul va prezenta obiectivele proiectului, etapele parcurse în atingerea acestora, activitățile desfășurate, precum și experții cooptați în derularea acestora.

## **Descriere și obiective generale proiect**

**Titlu proiect - Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României**

**Scopul proiectului** Creșterea capacității de planificare strategică a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (CDI), pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României.

**Obiectivul general al proiectului** Dezvoltarea, prin implicarea tuturor partenerilor relevanți, a viziunii pe termen lung și a unei strategii pentru învățământul superior românesc, care să fundamenteze politicile și acțiunile pe termen mediu și lung contribuind esențial la îmbunătățirea managementului strategic, financiar, al resurselor umane și al resurselor de învățământ ale universităților, la promovarea inovării, a cooperării și a parteneriatului între universități, mediul de afaceri și centrele de cercetare pentru dezvoltarea societății cunoașterii în România.

## **CERINTE TEHNICE MINIME OBLIGATORII PENTRU PAGINILE DE INTERNET**

### **1. Cerinte tehnice minime obligatorii**

#### **1.1 Generalitati**

Site-ul general de prezentare trebuie să servească drept o interfață care să cuprindă toate informațiile necesare despre proiect. Design-ul trebuie să permită vizitatorului găsirea ușoară a informațiilor pe care le caută, dar să îi stărnească, în același timp, interesul pentru alte informații din conținutul site-ului.

Conținutul va fi complet administrabil și stocat parțial, sau total, în baza de date, fiind extras și furnizat la cererea clienților care accesează site-ul web.

Realizarea site-ului Web își propune atingerea următoarelor obiective:

- Interfață prietenoasă, intuitivă, ușor de utilizat pentru administrarea conținutului Web;
- Update rapid - preia modificările și noile pagini create, în timp real;
- Consistența Website - asigură consistența site-ului Web, conținutul fiind introdus automat în layout-ul paginii;
- Flexibilitate Website – se adaptează foarte ușor restructurării și redesign-ului interfeței paginilor;
- Securitate sporită a site-ului prin acces controlat (drepturi diferențiate utilizatori, accesul pe baza de roluri / profil);
- Reducerea gradului de repetabilitate a informațiilor în cadrul site-ului;
- Optimizarea indexării în cadrul motoarelor de căutare prin posibilitatea definirii unor elemente de metadata web (keywords-uri).

Site-ul Web va avea două secțiuni:

- interfața cu utilizatorul – front-end (partea vizibilă a aplicației - ceea ce vor vizualiza vizitatorii);
- secțiunea de administrare – back-end (utilizarea unui framework pentru managementul conținutului care va include o interfață prietenoasă, ce permite utilizarea intuitivă, astfel încât pentru actualizarea site-ului să nu fie necesară o pregătire tehnică de specialitate a persoanelor care vor fi desemnate pentru a realiza modificări de conținut).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



Site-ul trebuie să fie ușor administrabil și să permită acces diferentiat în interfața de administrare, pentru publicarea conținutului. Accesul diferentiat în zona de administrare se referă la drepturi diferite de publicare a conținutului, drepturi diferite de vizualizare articole - în funcție de rolul asignat persoanei respective în cadrul proiectului. De asemenea, la orice moment se va putea verifica cine și la ce dată a postat/sters un anumit articol în/din site.

Pentru partea de back-end, accesul se va face pe baza de username și parolă, iar aplicația va oferi posibilitatea de publicare a informației doar în funcție de drepturile de acces ale utilizatorilor, definite de administrator. Administratorul va putea realiza managementul utilizatorilor (creare/stergere/alocare drepturi) direct din interfața de administrare.

## 1.2 Cerințe de arhitectura hardware

### 1.2.1 Baza de date

Serverul de baze de date trebuie să aibă următoarele caracteristici:

- serverul de baze de date va trebui să fie scalabil atât în performanță, cât și în capacitate. Va trebui să ofere posibilitatea de a mari capacitatea de stocare, la cerere;
- serverul de baze de date va fi ales de către prestator, fiind o variantă compatibilă cu serverele de baze de date Microsoft SQL Server 2005, Oracle, MySQL;
- bazele de date vor fi compatibile cu standardele limbajului SQL;
- administratorul va avea posibilitatea de a administra conținutul informației, de a realiza copii de siguranță și a stoca și readuce informația din arhive;
- scalabil orizontal și vertical, cu model relational integrat și suport Extensible Markup Language (XML) pentru aplicațiile Internet;
- va permite replicarea informației pe alt mediu fizic, dacă acest lucru se cere;
- backup informație și arhivare pe alt mediu fizic;

### 1.2.2. Serverul web

- serverul de procesare a interogărilor venite de la clienți va fi la alegerea prestatorului, fiind o variantă comercială, compatibilă cu serverele de Microsoft Internet Information Server (IIS), comercial, APACHE-server free.

## 1.3 Cerințe de arhitectura software

### 1.3.1. Client-side

- Client Side Scripting – AJAX, CSS, JAVASCRIPT, Flash;
- Nu se admite folosirea de ActiveX Controls și appleturi Java;
- Indiferent de cantitatea datelor, acesta va trebui să performeze în condiții de încărcare minimale și fără erori.

### 1.3.2. Server-side

- limbaj de programare open-source sau comercial, portabil atât pe sisteme de operare Windows, cât și Unix (Linux), codul sursă fiind pus la dispoziția proprietarului site-ului/ platformei cu toate drepturile de proprietate intelectuală incluse și licențele aferente, nelimitate în timp;
- codul sursă nu va conține librării „3<sup>rd</sup> party” ale caror licențe au cost separat;
- va avea abilitatea de comunicare directă cu tehnologia de baze de date aleasă pentru implementare.

Aplicația va trebui să se supună următoarelor considerente:

- Compatibilitate – Aplicația trebuie să poată opera cu alte produse similare create după aceleași considerente.
- Extensibilitate – Să se permită adăugarea facilă de noi capacități fără modificări majore în arhitectura aplicației.
- Toleranță la eroare (Fault-tolerance) – Aplicația să fie solidă și să își poată reveni din erori.
- Modularitate – Aplicația va trebui să aibă o structură modulară, bazată pe componente independente.
- Siguranță prin stabilitate – Aplicația va trebui să execute anumite funcții în anumite condiții pentru o perioadă specifică de timp.
- Reutilizare – o arhitectură modulară, în care fiecare componentă să-și îndeplinească exact sarcinile pentru care a fost creată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



- Robustete – aplicatia trebuie sa ramana stabila si sa opereze la parametrii ceruti in conditii de stres, sa tolereze input imprezibil sau invalid.
- Securitate – Aplicatia va trebui sa reziste influentelor externe ostile.
- Uzabilitate – Interfata cu utilizatorul (UI) va trebui sa fie intuitiva, usor de folosit, placuta din punct de vedere estetic.

### 1.3.3. Cerinte de inter-operabilitate

- Content Syndication (RSS) - Integrarea abonamentului RSS pentru transmiterea stirilor;
- suport ftp;
- program avertizare noutati sau evenimente prin e-mail (electronic calendar);
- suport multilingvistic (UTF-8, UTF-16 etc.) romana- engleza;
- suport pentru schimb de date in format XML.

### 1.4. Cerinte de design ale site-ului

- Prestatorul va prezenta 4 (patru) layout-uri diferite pentru prima pagina, care vor respecta elementele de identitate vizuala a proiectului, oferite de Achizitor;
- Prestatorul va prezenta, de asemenea, template format HTML pentru unul dintre cele 4 (patru) layout-uri, pentru a arata modul de navigare, de prezentare a continutului si de integrare atat a siglelor, cat si a cerintelor din prezentul caiet;
- Prestatorul va prezenta si un set de pagini secundare pentru pagina Internet de prezentare a proiectului;
- *Culori:* contractantul va folosi o paleta standard de culori pentru text, fundaluri, gif-uri animate, in concordanta cu Manualul de Identitate Vizuala;
- *Fonturi:* furnizorul va folosi o familie (familii) de font-uri pentru a asigura lizibilitatea textului;
- *Rezolutia ecranului:* contractantul va realiza un design independent de rezolutie; rezolutia optima recomandata pentru pagina va fi de 1024x768 ;
- *Imagini:* contractantul va optimiza imaginile pentru vizualizare ; exceptiile vor fi specificate de catre beneficiar.
- Breadcrumb dinamic, generat automat in toate paginile de continut ale site-ului (Home > Categ1 > Categ2 > Articol);
- Pentru un articol: buton "Export PDF", buton "Printare", buton "Trimite prin e-mail ", buton « like » pentru Facebook, buton de Share pentru Facebook, LinkedIn, Twitter etc, butoane de marire si micorare a fontului;
- Interfata user-friendly (usor de navigat, simpla si intuitiva) in adaugarea, stergerea, redenumirea meniurilor;
- Pagina de Contact va avea integrata harta google cu localizarea sediului Beneficiarului;
- Formular online de contact (campurile vor fi definite de Achizitor);
- In functie de extensia documentelor incarcate in site (.xls, .doc, .pdf, .ppt etc), va fi afisat in mod automat iconul specific tipului de fisier, inaintea denumirii documentului ;
- Management fisiere (grupare fisiere pe foldere in functie de anumite categorii, stabilite de catre administrator);
- Administratorul va putea filtra documentele incarcate in website, dupa anumite criterii.

Elementele distinctive de identitate vizuala care vor trebui utilizate in realizarea propunerilor de layout de design si HTML vor fi puse la dispozitia posibililor prestatori, in urma unei cereri scrise depuse la sediul Achizitorului, pe un CD.

### 1.5. Cerinte legate de uzabilitate

Prestatorul va respecta urmatoarele cerinte:

- Sigla site-ului va fi amplasata in loc vizibil pe fiecare pagina a site-ului;
- Partea de navigatie in site nu va ocupa mai mult de 20% din pagina;
- Harta site-ului va fi in doua formate: unul pentru vizitatori, intr-o forma accesibila, si unul pentru principalele motoare de cautare (cel putin Google, Yahoo, MSN) intr-un fisier de tip XML (sitemap.xml);
- ID diferit pentru paginile de romana si engleza;
- ID diferit pentru fiecare pagina care sa reflecte continutul paginii in cauza;
- Optiune de marire/micorare a fonturilor;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



- Administratorul va avea posibilitatea de monitorizare a frecvenței de vizualizare și utilizare (accesare) de către utilizatori a paginilor și posibilitatea identificării traiectoriei click-urilor în vederea analizei ergonomiei interfeței de internet. Mai multe detalii sunt prezentate în capitolul “Cerinte de rapoarte statistice”.

### 1.6. Cerinte de rapoarte statistice

Aplicatia trebuie sa permita administratorului acces la rapoarte cu date legate de accesibilitatea și de utilizarea site-ului/platformei. Următorii parametri vor fi incluși în rapoarte:

- Numar de vizitatori și vizitatori unici ;
- Durata vizitelor;
- Trafic pe zilele săptămânii, cu evidențierea intervalelor orare cu încărcare maximă (pagini, accese, KB);
- Domenii și țări ale vizitatorilor (pagini, accese, KB);
- Lista de hosturi, ultimele vizite, adrese IP nerezolvate;
- Cele mai vizitate pagini, pagini de intrare și ieșire;
- Tipuri de fișiere accesate;
- Sisteme de operare folosite de utilizatori;
- Cuvinte și fraze de căutare din motoarele de căutare care au trimis către pagina ;
- Navigatoare folosite (pagini, accese, KB pentru fiecare tip de navigator, pentru fiecare versiune de navigator)
- Erori HTTP (Page not found, etc.).

### 1.7. Cerinte legate de performanta aplicatiei și optimizare

- Timpul mediu de încărcare a unei pagini: 2-3 secunde, în funcție de tipul de conexiune de care dispune utilizatorul;
- Numar mediu de utilizatori concurenți: 5.000 pentru internet;
- Numar minim de cereri/minut: 1.000 pentru internet;
- Disponibilitate 99.9% (sau 24/7 exclusiv perioadele de mentenanță);
- Capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui numar de cel puțin 50.000 de vizitatori unici pe luna pentru pagina de Internet, cu timpul mediu de încărcare a unei pagini per utilizator definit mai sus;
- Capacitatea de a suporta cel puțin 10 utilizatori interni cu diverse roluri de administrare;
- Capacitatea de a suporta perioade lungi de trafic intens; acestea sunt definite ca perioade de 3-6 ore pe zi, în care aplicatia va trebui să răspundă conform parametrilor de încărcare definiți mai sus pentru un numar între 1.000-3.000 de cereri pe minut;
- Suport pentru furnizarea de fluxuri video și audio;
- Indexarea cuvintelor cheie, titlului paginii, conținutului, titlurilor link-urilor pentru o mai bună performanță;
- Page Caching- să permită printr-un sistem de cache să retina pagina astfel încât, dacă mai există o cerere pentru aceeași pagina, să o poată afișa mai repede.

#### 1.7.1. Optimizare conținut și măsuri de promovare și publicitate:

Prestatorul va asigura inițial promovarea site-ului Achizitorului prin motoarele de căutare cele mai folosite (cel puțin Google, Yahoo, MSN).

Prestatorul va elabora și prezenta o strategie de cercetare pe cuvintele cheie care implică identificarea unui grup de cuvinte cheie ce vor fi folosite pentru optimizare. Pentru acest mod de promovare Prestatorul va elabora o Strategie SEO (Strategie de cuvinte cheie, Strategie de conținut, Strategie de Link Building și Digital PR) și va respecta toate condițiile necesare pentru optimizarea site-ului pentru căutare SEO – definirea de cuvinte și fraze cheie, folosirea și actualizarea tag-urilor Meta pentru descriere, includerea cuvintelor cheie definite în tag-urile TITLE de pe toate paginile. Prestatorul va prezenta Achizitorului un raport lunar verificabil, din care să rezulte activitatea desfășurată în acest sens în etapa de prestare a serviciilor. Promovarea va avea o durată de **3 luni** de la finalizarea dezvoltării site-ului.

Aplicatia trebuie să permită afișarea informațiilor din portal, în funcție de popularitatea și frecvența de căutare a termenilor cheie prin motorul de căutare.

Prestatorul va propune o strategie de atragere trafic calificat prin intermediul motoarelor de căutare și va efectua optimizarea on-page a site-ului după următoarele criterii:

- Analiza cuvinte cheie pentru optimizare;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



- Analiza pozitie site in motoare de cautare ;
- Optimizare continut pagini si, daca este necesar, va sugera modificare continut pentru o mai buna indexare;
- Link-urile vor fi sub o forma « frumoasa » pentru o identificare mai buna in motoarele de cautare.
- Adaugare titlu pagini in limita a 7- 10 cuvinte
- Adaugare tag descriere in limita a 160 de caractare
- Folosirea corespunzatoare a tagurilor Heading h1-h3 pentru cuvintele cheie.
- Optimizarea link-urilor interne prin adaugarea tagului « title ».
- Optimizarea pozelor pentru incarcare rapida si adaugarea tagului « alt ».
- Optimizarea si minimizarea codului html si css pentru o incarcare rapida si validarea acestuia conform standardelor html (<http://validator.w3.org/>)Cuvintele cheie din pagini sa fie marcate prin bold,italic sau underline.
- Optimizare de structura a site-ului: prestatorul va sugera adaugarea de pagini noi, ca urmare a perioadei de cercetare ceruta anterior;
- Va genera fisiere de tip "sitemap" cu informatii despre paginile web si importanta lor in cadrul site-ului si va subscrie aceste fisiere catre cele mai importante motoare de cautare;
- Subscrierea site-ului la directoare web;
- Va subscrie link-ul site-ului catre cat mai multe resurse web (alte site-uri, blog-uri, forum-uri) ;
- Optimizare site pentru mobil ;
- Continut optimizat pentru urmatoarele navigatoare;
  - Internet Explorer;
  - Firefox;
  - Google Chrome
  - Opera;
  - Safari
- Cerinte Sistem de operare:
  - Windows;
  - Linux;
- Suport Dynamic HTML/CSS, Javascript, Flash;
- Posibilitate de previzualizare articole/documente;
- Suport pentru continut audiovizual.

Prestatorul va realiza o Strategie de promovare si publicitate care sa contina propuneri de promovare a site-ului dezvoltat. Va fi prezentata o lista a campaniilor online ce vor fi derulate, precum si modalitatea prin care acestea vor fi realizate.

### 1.8 Cerinte de securitate

- Sa suporte comunicatii software prin protocol criptat atunci cand acest lucru este necesar;
- Sa fie configurat astfel incat sa ofere protectie pentru urmatoarele vulnerabilitati:
  - o Cross-site scripting;
  - o Information leakage;
  - o Predictable resource location;
  - o SQL injection;
  - o iFRAME injection;
  - o Insufficient authentication;
  - o Insufficient authorization;
  - o Abuse of functionality;
  - o Directory indexing;
  - o HTTP response splitting;
- Posibilitatea ca administratorul sa fie avertizat prin e-mail, sms etc., despre aparitia unei probleme in portal - Problem Notification & System Monitoring;
- Facilitatea ca administratorul sa vada diferite informatii despre utilizatorii logati - Session Management;
- Compatibilitate SSL;
- E-mail verification.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



## 1.9 Cerinte de suport

- Prestatorul va asigura instruirea personalului achizitorului care va fi implicat in administrarea si exploatarea curenta a site-ului Achizitorului;
- Prestatorul va asigura gratuit suport tehnic pe toata durata implementarii site-ului Achizitorului;
- Prestatorul va asigura, pe o perioada de 6 luni de la finalizarea proiectului, rezolvarea cu titlu gratuit si prin mijloace proprii, a disfunctionalitatilor de ordin software, precum si corectarea erorilor aparute;
- Prestatorul va furniza achizitorului codul sursa si dreptul de modificare aferent aplicatiei software dezvoltate, licențele pentru eventuale softuri utilizate de la terti si toata documentatia aferenta site-urilor.

## 2. Cerinte de structura si functionalitati pagina generala de prezentare a proiectului

Site-ul general de prezentare a proiectului trebuie dezvoltat si structurat ca portal informational destinat tuturor categoriilor de public tinta vizate. Acesta trebuie sa fie organizat in mod arborescent, pe categorii si subcategorii. Site-ul general de prezentare a proiectului va avea continut in limbi diferite : limba romana si limba engleza. La comutarea intre cele 2 limbi nu se va schimba pagina pe care se afla utilizatorul, fiecare pagina din limba romana va avea corespondent in engleza. Continutul (romana si engleza) va fi administrat de Achizitor.

Structura paginii de Internet va fi transmisa de Achizitor, Prestatorului, la semnarea contractului.

Aceasta structura poate suferi modificari, la initiativa Prestatorului, cu acordul Achizitorului, sau la initiativa Achizitorului.

### 2.1 Elemente fixe (vizibile atat pe homepage, cat si pe toate paginile de continut)

- Siglele - elementele de design specifice proiectului;
- Zone text: « Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative", în perioada 2007-2013 » , « Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România, pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României" cod SMIS 37609» si «Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia oficiala a Uniunii Europene sau a Guvernului Romaniei « si « Pentru informatii detaliate despre celelalte programe cofinantate de Uniunea Europeana, va invitam sa vizitati: [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro).»
- Meniul principal de navigare;
- Meniul secundar de navigare cu informatii utile;
- Sectiune de calendar de evenimente;
- Sectiune de bannere ;
- Sectiune de news ;
- Sectiune motor de cautare ;
- Sectiune pentru autentificare ;
- Sectiune cu textul "Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia oficiala a Uniunii Europene sau a Guvernului Romaniei";
- Sigla UEFISCDI
- Buton de Facebook/twitter

### 2.2 Pagina principala

- Elementele fixe;
- Zona text centrala ;
- Link [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro), alaturi de textul: "Pentru informatii detaliate despre celelalte programe cofinantate de Uniunea Europeana, va invitam sa vizitati [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)";
- Meniuri utilitare jos si sus;
- Imagini.

Casetele cu informatii vor contine numai fragmente de text, orientative si vor avea butoane cu „mai mult”/” text integral”/”detalii” cu link spre pagina completa, vor suporta ilustratie cu fotografii sau alte elemente grafice si vor putea fi modificate atat la nivelul continutului, cat si la nivelul layout-ului in functie de necesitati.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



### 2.3 Pagini statice

Majoritatea paginilor vor fi pagini statice, de tip text, care trebuie să fie administrate, modificate și actualizate, la nivelul conținutului, în mod facil și direct (online) de către personalul Achizitorului însărcinat cu administrarea site-ului.

### 2.4 Pagini dinamice cu conținut filtrat

Portalul Achizitorului va dispune și de pagini dinamice care vor returna conținut în urma unor interogări ale vizitatorilor. Este necesar ca anumite informații să fie stocate într-o bază de date și să fie accesate de către vizitatori printr-un motor de căutare avansată, după o serie de criterii. Dacă vizitatorul inițiază căutarea, fără a selecta un criteriu de căutare, aplicația va returna lista completă a documentelor introduse în baza de date.

### 2.5 Lista de articole (comunicate, newslettere, evenimente, anunțuri)

Lista va permite afișarea unui număr nelimitat de articole de tip text. Articolele vor putea fi prezentate prin una sau toate din modalitățile următoare: prin enumerarea celor mai recente articole, prin opțiuni de list box sau prin enumerarea tuturor articolelor. Lista de articole afișate prin enumerare va permite atașarea de imagini, fișiere audio și video cu redare din pagina.

### 2.6 Chestionare și sondaje online

Aplicația trebuie să permită generarea de sondaje online, cu mai multe opțiuni de răspuns.

Răspunsurile vor fi fixe/prestabilite, permițând vizitatorului să bifeze o singură opțiune sau mai multe. Întrebările pot fi, totodată, deschise, permițând introducerea unui răspuns personal, încadrându-se într-un anumit număr de caractere, care va fi specificat în întrebare.

După ce vizitatorul își exprimă opțiunea, rezultatele vor trebui să devină vizibile, în format procentual, chart sau pie, la cererea exprimată de către administrator. Această posibilitate va exista pentru fiecare chestionar inițiat.

Chestionarele și sondajele vor fi editabile de către administratorul paginii de internet, care le va putea schimba subiectul, numărul și tipul de întrebări și răspunsuri posibile cu posibilitate de a fi arhivate.

### 2.7 Management galerie multimedia (interfață pentru resurse disponibile pentru download, de tip foto, audio, video)

Galeria media este o secțiune a site-ului care va permite postarea diferitelor materiale foto, video sau audio create de achizitor și destinate publicului larg sau specializat. Este important să existe posibilitatea de a posta și materiale de o calitate foarte bună și dimensiuni mari, în diverse formate. Secțiunea trebuie să permită categorizarea conținutului. Fișierele video trebuie să fie redare direct în website cu ajutorul unui player.

### 2.8 Motor de căutare în site

Site-ul va avea un motor de căutare după cuvinte cheie introduse de utilizator, căutarea efectuându-se în conținut, legislație, comunicate, evenimente, documente încărcate etc. În cazul căutării multiple (două sau mai multe cuvinte) rezultatul trebuie să fie mai restrâns în sensul că se va afișa doar conținutul care include întreg grupul de cuvinte căutat. Rezultatele căutării vor fi afișate în funcție de categoria din care fac parte cu evidențiere pe cuvintele cheie introduse, ordonate după relevanța, data postării, numărul de accesări etc.

### 2.9 Document repository

Sistemul de management al conținutului trebuie să permită stocarea, organizată pe nivele de acces, a documentelor de lucru pentru cei implicați în proiect. Accesul la aceste documente se face în baza accesării modulului de autentificare.

Structura de documente trebuie să fie arborescentă. Sistemul trebuie să permită upload-ul de fișiere Word, Power Point, Excel, PDF, precum și fișiere foto, video și audio, dar și posibilitatea de a adăuga, șterge diferite elemente componente ale site-ului.

Documentele trebuie să permită indexarea lor în funcție de tagurile introduse manual de către cei care au dreptul de a introduce conținutul în portal. Titlurile și metatagurile documentelor încărcate în sistem trebuie indexate de către motorul de căutare intern.

### 2.10 Newsletter

Pagina de Internet trebuie să dispună de posibilitatea de integrare, cu o aplicație de e-mailing prin intermediul căreia se vor transmite diverse materiale de lucru sau informații către cei care și-au creat un cont și s-au abonat la respectivele secțiuni.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



Va trebui sa existe o baza comuna de trimitere newslettere catre abonati. Aplicatia trebuie sa permita transmiterea materialelor de lucru catre un numar de cel putin 10.000 de adrese. Aplicatia trebuie sa permita, de asemenea, si dezabonarea. Aplicatia trebuie sa permita transmiterea acestor materiale atat in format HTML, cat si text.

Prestatorul va realiza un template pentru materiale care sa poata fi modificat de Achizitor, in functie de necesitatile ulterioare, si un template pentru newsletter-ele saptamanale.

### 2.11 Calendar evenimente

Aplicatia trebuie sa ofere posibilitatea de sortare a evenimentelor in functie de data. Evenimentele vor fi sortate, la sectiunea "Evenimente", in ordine cronologica. De asemenea, aplicatia trebuie sa permita generarea unui calendar centralizat al evenimentelor, calendar care se va regasi si va putea fi accesat din site-ul interfata, intr-o structura care sa faca usor identificabila originea si destinatia evenimentelor.

Calendar – forma tabelara cu legenda de culori

Calendarul de evenimente trebuie sa ofere posibilitatea de a integra evenimentele in Google Calendar si Outlook Calendar.

Evenimentele vor fi de diferite tipuri (definite de Achizitor) si vor fi marcate in calendar in culori diferite. Calendarul trebuie sa permita selectarea anului si a lunii pentru care se doreste afisarea de informatii. La "Click" pe ziua in care a avut loc sau va avea loc o intalnire se va deschide pagina cu rezumatul si/sau agenda evenimentului.

### 2.12 Cerinte continut multilingvistic (limba engleza)

Site-ul general de prezentare a proiectului va trebui sa suporte posibilitatea afisarii in alta limba, respectiv in limba engleza. Continutul in limba engleza va fi furnizat de Achizitor. Paginile in limba engleza vor respecta aceleasi cerinte de design si functionalitate precum versiunea in limba romana. Link-urile in engleza vor fi diferite de cele in romana (Ex : Daca in romana link-ul va fi de forma site/despre-proiect, in engleza acesta va fi site/en/about-project).

### 2.13 Cerinte de administrare Internet

Aplicatia va oferi posibilitatea de a separa continutul datelor de forma in care acestea sunt dispuse. Se solicita existenta unui singur fisier (template) pentru acelasi tip de format (layout) care poate dispune informatie diferita pentru utilizatori in cadrul serverului web. De asemenea, aplicatia va permite distribuirea fisierelor si a datelor pe partitii diferite care pot fi accesate uniform si transparent de catre utilizator. Partea distribuita va fi determinata de cine controleaza continutul, nu de tehnicile utilizate pentru a controla acest continut.

### 2.14 Cerinte de administrare a continutului

Prestatorul va furniza un sistem de administrare a continutului cu urmatoarele functionalitati:

- administrare si utilizare facila de catre personalul responsabil, non-tehnic – editor de tip "What you see is what you get";
- actualizare si publicare rapida de continut;
- definire ciclu de viata pentru continut;
- gestionare continut expirat (arhivare in alta sectiune);
- modificare facila a template-urilor aferente site-ului (necesita expertiza tehnica);
- management fisiere (grupare fisiere pe foldere in functie de anumite categorii, stabilite de catre administrator).

Pentru fiecare articol/pagina, va exista posibilitatea de previzualizare inainte de a fi publicate modificarile.

Ofertantul va preda beneficiarului administrarea site-urilor la finalizarea implementarii.

### 2.15 Cerințe de achiziție domenii web

Prestatorul va achiziționa un domeniu web pentru Achizitor, domeniu pe care Achizitorul o sa-l stabileasca in maximum 10 zile de la semnarea contractului.

## 3. Termene de dezvoltare si implementare

Prestatorul are obligatia de a presta toate serviciile care fac obiectul achizitiei (inclusiv instruirea personalului Achizitorului) in termen de maximum 60 (saizeci) de zile de la semnarea contractului.

In vederea prestarii serviciilor, prestatorul va respecta urmatoarele etape:

Etapa 1: analiza, dezvoltare arhitectura si design homepage ;

Etapa 2: acord Achizitor privind arhitectura si design homepage;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013



- Etapa 3: dezvoltare intreg pachet grafic;
- Etapa 4: acord Achizitor privind intreg pachetul grafic;
- Etapa 5: predare template-uri HTML;
- Etapa 6: integrare si dezvoltare versiune beta (predare functionala a template-urilor HTML);
- Etapa 7: testare versiune beta 1 si training personal Autoritate Contractanta, insarcinat cu administrarea si publicarea pe site;
- Etapa 8: remedierea eventualelor disfunctionalitati;
- Etapa 9: publicarea continutului;
- Etapa 10: testare beta 2 ;
- Etapa 11: remediere beta 2 ;
- Etapa 12: teste finale ;
- Etapa 13: training personal Autoritate Contractanta si receptia finala a tuturor serviciilor.

Termenul de livrare a site-ului de prezentare a proiectului este de maximum 60 de zile de la incheierea contractului.

Prestatorul va trebui sa depuna, impreuna cu oferta tehnica, si un plan de realizare (grafic de prestare) a acestui obiectiv, concentrat pe oferirea de livrabile imediate si precise care sa satisfaca nevoia Autoritatii Contractante de a putea comunica in mod coerent si fara disfunctionalitati.

Achizitorul va oferi Prestatorului orice informatii pe care le detine si care sunt necesare pentru prestarea corespunzatoare a serviciilor ce fac obiectul achizitiei, in termen de maximum 1 (o) zi lucratoare de la primirea unei solicitari in acest sens.

#### 4. Cerinte testare solutie

Testarea solutiei finale se va face in baza unui plan de teste, propus de Prestator si aprobat de catre Achizitor in cursul derularii contractului.

Testarea variantelor beta va avea loc numai in timpul programului normal de lucru al echipelor de management de proiect si in prezenta echipei tehnice desemnate.

#### 5. Cerinte de acceptanta

Aplicatia trebuie sa functioneze conform cerintelor stabilite prin Caietul de sarcini. Prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului:

- \* manualul de utilizare (update de continut);
- \* manualul de administrare.

#### 6. Cerinte obligatorii

Locul de prestare a serviciilor este sediul UEFISCDI din Bucuresti, Str. Schitu Magureanu Nr. 1, Sector 5, sau o alta locatie din Municipiul Bucuresti comunicata ulterior in cursul derularii contractului.

**Perioada de corectie a erorilor (erori=disfunctionalitati ale aplicatiei)** este de **cel putin 12 (douasprezece) luni** si curge de la data semnarii, fara obiectiuni, a procesului-verbal de receptie finala a rezultatului serviciilor, in conditiile prevazute in contractul de achizitie publica.

**In perioada de corectie a erorilor**, Prestatorul are obligatia de a remedia disfunctionalitati de ordin software, precum si de a corecta erorile, in termen de maximum 3 (trei) zile lucratoare de la notificare, fara a solicita costuri suplimentare Achizitorului;

**Dupa prestarea tuturor serviciilor**, Prestatorul are obligatia de a preda Achizitorului codul sursa si toata documentatia aferenta site-urilor, manualul de utilizare (update de continut), manualul cu descrierea structurii de directoare, a tabelelor si a semnificatiei informatiei stocate in aceste tabele, schema de legaturi si relatii intre tabele si declaratia de conformitate.

Prin semnarea fara obiectii a procesului-verbal de receptie finala se va certifica prestarea tuturor serviciilor care fac obiectul contractului, cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini, incluzand, fara limitare, realizarea aplicatiei software, instalarea si functionarea corespunzatoare a acesteia, instruirea personalului Achizitorului si primirea de catre Achizitor.

**CERINTE IDENTITATE VIZUALA** : Pentru realizarea site-ului web, Prestatorul va tine cont de Manualul de identitate vizuala pentru instrumentele structurale 2007-2013 în România, precum si de Manualul de identitate vizuala pentru proiectul „Creșterea capacității administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare și Inovare din România,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale  
2007 - 2013

*ue fiscați*

pentru a răspunde pe termen scurt, mediu și lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-socială a României” ». Manualele vor fi puse la dispoziția Prestatorului, în urma unei cereri scrise depuse la sediul Achizitorului.

Intocmit,  
Elena Ionescu