

## Anunt selectie 01.08.2014 experti colaboratori

*”Cresterea capacitatii administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare si Inovare din Romania, pentru a raspunde pe termen scurt, mediu si lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-sociala a Romaniei”*

**1. Denumirea institutiei:** Unitatea Executiva pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii

**2. Denumirea proiectului:** Cresterea capacitatii administrative a sistemului public de Cercetare, Dezvoltare si Inovare din Romania, pentru a raspunde pe termen scurt, mediu si lung nevoilor strategice de dezvoltare economico-sociala a Romaniei, Cod SMIS: 37609

**3. Domeniu:** Expert

**4. Nivel si numar pozitii:** 2 de executie

**5. Obiectiv:**

Evaluarea guvernantei sistemului public de CDI și a performanțelor Institutelor Naționale de Cercetare - Dezvoltare

**6. Activitati si subactivitati din cadrul proiectului in care va fi implicat expertul:**

*Activitatea 2. Evaluarea guvernantei sistemului public de CDI și a performanțelor Institutelor Naționale de Cercetare - Dezvoltare*

*2.1 Evaluarea proceselor de dezvoltare și implementare a politicilor publice în domeniul CDI:*

- *Identificarea echipei de experți internaționali care urmează să definească metodologia de evaluare și să întocmească raportul de evaluare;*
- *Stabilirea, prin consultări cu echipa de experți și cu participarea unor specialiști români în domeniul politicilor CDI, a obiectivelor specifice ale evaluării performanței activităților de inovare derulate în INCD;*
- *Elaborarea metodologiei de evaluare și stabilirea criteriilor, instrumentelor, tehnicilor, datelor necesare evaluării și a procedurilor de colectare a acestora;*
- *Colectarea datelor necesare evaluării;*
- *Elaborarea raportului de evaluare, pe baza metodologiei și a datelor obținute.*

*2.2 Evaluarea performanțelor activității de inovare (inclusiv a colaborării cu stakeholderii, a culturii inovării ș.a.m.d.) desfășurată de instituttele naționale de cercetare-dezvoltare:*

- *Identificarea echipei de experți internaționali care urmează să definească metodologia de evaluare și să întocmească raportul de evaluare;*
- *Stabilirea, prin consultări cu echipa de experți și cu participarea unor specialiști români în domeniul politicilor CDI, a obiectivelor specifice ale evaluării performanței activităților de inovare derulate în INCD;*
- *Elaborarea metodologiei de evaluare și stabilirea criteriilor, instrumentelor, tehnicilor, datelor necesare evaluării și a procedurilor de colectare a acestora;*
- *Colectarea datelor necesare evaluării;*

---

*Elaborarea raportului de evaluare, pe baza metodologiei și a datelor obținute.*

**7. Responsabilitățile expertului:**

- Realizarea/suport în realizarea activității A2 a proiectului;
- Realizarea/suport în realizarea evenimentelor asociate activității A2 a proiectului;
- Realizarea/suport în realizarea rezultatelor/livrabilelor aferente activității A2 a proiectului.

**8. Cerințe specifice (Studii și experiența necesare)**

- pregătire de bază – absolvent studii superioare;
- experiența în domeniu.
- vechime în munca: min. 2 ani;
- experiența în lucrul cu PC – Sistemul de operare Windows, aplicații Office; programe editare grafică;
- limba engleză;
- experiența în proiecte derulate prin fonduri structurale reprezintă un plus;
- diplome suplimentare/ certificări reprezintă un plus.

**9. Cunoștințe și abilități:**

- experiența în proiecte, cu accent pe politici în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării;
- organizare și eficiența în gestionarea spațiului și a timpului de muncă;
- fidelitate și confidențialitate față de obiectivele proiectului;

**10. Perioada de derulare a activității:**

Activitatea se va desfășura pe o perioadă de 7 luni începând cu data de 11.08.2014 până la data de 28.02.2015.

**11. Depunerea candidaturii:**

Candidatura se va depune pe email la adresa [secretariat-incd@uefiscdi.ro](mailto:secretariat-incd@uefiscdi.ro) sau în format fizic la adresa Calea Plevnei nr.3, et.1, până la data de 11.08.2014 și va cuprinde:

- Scrisoare de intenție;
- Copie CI;
- CV – format Europass;
- Copii după actele doveditoare privind: experiența, educația etc.